



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **LYSTIANA TJANDRA KUSUMA**

Jabatan : **Analisis Kebijakan Ahli Muda / Subkoordinator Kerjasama dan Inovasi Pelayanan**

selanjutnya disebut **Pihak Pertama**.

Nama : **AGUS TRIONO**

Jabatan : **KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,



AGUS TRIONO
NIP. 197303271993021002

Madiun, 2022

Pihak Pertama,



LYSTIANA TJANDRA KUSUMA
NIP. 197110071998032007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
 Analisis Kebijakan Ahli Muda / Subkoordinator Kerjasama dan Inovasi Pelayanan

No	Rencana Kinerja Atasan Langsung	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Terselesainya pengaduan permohonan dokumen kependudukan	terselesainya pengaduan terkait data penduduk	Persentase pengaduan yang terselesainya	100 %
2	Tercapainya akurasi database kependudukan	Terlaksananya akurasi database kependudukan	prosentase akurasi database kependudukan	99 %
3	Tersusunnya laporan data kependudukan	Terlaksananya laporan kependudukan	Jumlah laporan data kependudukan	3 jenis
4	Tersusunnya Perjanjian Kerjasama Pemanfaatan Data Kependudukan	Terlaksananya PKS dengan Perangkat daerah	Jumlah perangkat daerah yang memanfaatkan data kependudukan	15 Dokumen
5	Terwujudnya Inovasi pelayanan kependudukan dan pencatatan sipil	Terlaksananya Inovasi pelayanan kependudukan dan pencatatan sipil	Jumlah jenis inovasi pelayanan kependudukan dan pencatatan sipil	3 jenis
6	Terlaksananya sosialisasi administrasi kependudukan dan pecatatan sipil lewat media masa	Terlaksananya sosialisasi administrasi kependudukan dan pecatatan sipil di media masa	Jumlah sosialisasi adminstrasi kependudukan dan pencatatan sipil	2 jenis
7	Terpenuhinya administrasi pegawai terkait pelaksanaan RB dibidang PIAK	Tersusunnya dokumen PK dan SKP	Jumlah dokumen	4 Dokumen
8	Terselesainya sistem pelayanan administrasi kependudukan dan pencatatan sipil	Terlaksananya sistem pelayanan administrasi kependudukan dan pencatatan sipil	Laporan sistem pelayanan administrasi kependudukan dan pencatatan sipil	12 Laporan
9	Persentase Pengaduan Masyarakat yang terselesaikan	Terlaksananya pengaduan permohonan dokumen kependudukan	Prosentase pengaduan permohonan dokumen kependudukan yang terselesaikan	100 %
10	Persentase kepemilikan dokumen kependudukan dan pencatatan sipil	Tercapainya akurasi database kependudukan	Prosentase akurasi database kependudukan	100 %
		Tersusunnya Perjanjian Kerjasama Pemanfaatan Data Kependudukan	Prosentase Perangkat Daerah yang mengajukan PKS Pemanfaatan Data Kependudukan	100 %
11	Indeks RB Perangkat Daerah (Dukcapil)	Terpenuhinya administrasi pegawai terkait pelaksanaan RB di bidang PIAK	Prosentase administrasi pegawai terkait RB yang terpenuhi	100 %

No	Program	Anggaran
1	Pengumpulan Data Kependudukan dan Pemanfaatan dan Penyajian Database Kependudukan	Rp. 362.506.923
	Jumlah	Rp. 362.506.923

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL



AGUS TRIONO
NIP. 197303271993071002

Madiun, 2022
Analisis Kebijakan Ahli Muda / Subkoordinator
Kerjasama dan Inovasi Pelayanan



LYSTIANA TJANDRA KUSUMA
NIP. 197110071998032007