

Perihal : Permohonan Akta Kelahiran
(Tepat Waktu / Terlambat)

Madiun,
Kepada
Yth. Bpk /Ibu Kepala Dinas Kependudukan dan
Pencatatan Sipil Kota Madiun
di
MADIUN

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Agama.....

Alamat : RT : RW :
Ds/Kel.....Kec.....Kab/Kota.....

Bersama ini kami mohon dengan hormat untuk dapat dicatat dalam Register Akta Kelahiran dan diterbitkan kutipan Akta Kelahiran Warga Negara (Indonesia/Asing) atas :

Nama :
Tempat Lahir : Hari Tanggal Bln..... Thn..... Pukul..... WIB
Jenis Kelamin : Anak Ke (.....) dari

AYAH

Nama :
Tempat, Tgl. Lahir / Umur : / Tahun
Pekerjaan : Agama :
Alamat : RT. RW.
Ds.Kel.Kec.Kab/Kota.....

IBU

Nama :
Tempat, Tgl. Lahir / Umur : / Tahun
Pekerjaan : Agama :
Alamat : RT. RW.
Ds.Kel.Kec.Kab/Kota.....

Dengan Akta Perkawinan / Surat Nikah Nomor Tanggal
Bersama ini kami lampirkan persyaratan sebagai berikut :

- a) Surat Kalaupun dari Dokter / Bidan / Penolong Kalaupun / SPTJM Data Kelahiran
- b) Foto copy KTP-el 2 (dua) orang saksi
- c) Foto copy KTP-el Orang Tua
- d) Foto copy KK Orang Tua
- e) Foto copy Akta Perkawinan Orang Tua / SPTJM Suami Istri

Bersama ini pula kami hadirkan 2(dua) orang saksi

Saksi Pertama

Nama : Tanda Tangan.....
Alamat : RT:.....RW:.....
Ds/Kel.....Kec.....Kab/Kota.....

Saksi Kedua

Nama : Tanda Tangan.....
Alamat : RT:.....RW:.....
Ds/Kel.....Kec.....Kab/Kota.....

Demikian permohonan kami berikut lampirannya apabila di kemudian hari terdapat permasalahan terkait dengan data tersebut di atas, maka saya bersedia diproses secara hukum untuk pembuktiannya.

Pemohon

.....

Catatan

1. Apabila pelapor bukan Ayah atau Ibu Kandung dapat dikuasakan kepada orang lain dengan persyaratan :

- Surat Kuasa Bermaterai Rp. 10.000,-
- Foto Copy KTP-el yang diberikan kuasa

2. Harap ditulis dengan huruf Capital / Huruf Balok

3. SPTJM adalah surat pernyataan Tanggung Jawab Mutlak (Pengganti Dokumen yang tidak bisa terpenuhi)